

## **INDYWIDUALNY PROGRAM INTEGRACJI**

realizowany w oparciu o zapisy Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej  
(Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych  
zasad udzielania pomocy uchodźcom, wysokości świadczeń pieniężnych, form i zakresu pomocy, trybu postępowania w tych  
sprawach oraz warunków wstrzymania pomocy lub jej odmowy (Dz.U. z 2000r. Nr 109, poz. 1160)

### **I. Strony Programu:**

1. Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, działający na podstawie upoważnienia Prezydenta/Burmistrza Miasta .....
2.
  - a) ..... – Uczestnik Programu, posiadający (-a) status uchodźcy nadany decyzją Prezesa Urzędu do Spraw Repatriacji i Cudzoziemców lub decyzji Rady do Spraw Uchodźców z dnia .....
  - b) ..... – Uczestnik Programu, posiadający (-a) status uchodźcy nadany decyzją Prezesa Urzędu do Spraw Repatriacji i Cudzoziemców lub decyzją Rady do Spraw Uchodźców z dnia .....

### **II. Realizator Indywidualnego Programu Integracji: .....**

### **III. Czas realizacji Programu: .....**

### **IV. Główne obszary potrzeb Uczestnika Programu w zakresie działań pomocowych:**

- pomoc mieszkaniowa
- pomoc w zakresie nauki języka polskiego
- pomoc finansowa
- pomoc w załatwianiu spraw w instytucjach i urzędach
- pomoc w zakresie informacji prawnej
- pomoc w zakresie poradnictwa psychologicznego
- pomoc w zakresie kontaktów ze środowiskiem lokalnym
- inna (jaka).....

### **V. USTALENIA PROGRAMU**

#### **Zobowiązania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie**

1. PCPR zobowiązane jest do wypłacania świadczeń pieniężnych określonych w decyzji administracyjnej w terminie do 15 każdego miesiąca w wysokości wynikającej z uzasadnionych potrzeb uczestnika programu.

2. Świadczenia wydatkowane bezpośrednio przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Opis działań dotyczących pomocy w zakresie podjęcia przez Uczestnika Programu nauki jęz. polskiego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Opis działań dotyczących pomocy w uzyskaniu możliwości zamieszkania:

.....  
.....  
.....  
.....

5. Opis innych działań realizowanych przez PCPR działań wynikających z indywidualnej sytuacji Uczestnika Programu w ramach indywidualnego programu integracyjnego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

6. Oprócz zobowiązań szczegółowych określonych w niniejszym Programie WCPR przyjmuje zobowiązania określone w § 4 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad udzielania pomocy uchodźcom, wysokości świadczeń pieniężnych, form i zakresu pomocy, trybu postępowania w tych sprawach oraz warunków wstrzymania pomocy lub jej odmowy (Dz.U. z 2000r. Nr 109, poz. 1160)

**Zobowiązania Uchodźcy - uczestnika indywidualnego programu integracji:**

1. Uczestnik Programu zobowiązany jest do zameldowania się w miejscu zamieszkania w terminie.....
2. Ustala się następujący termin zarejestrowania się Uczestnika Programu w powiatowym Urzędzie Pracy: .....
3. Uczestnik Programu zobowiązany jest do aktywnego poszukiwania możliwości podjęcia pracy.
4. Uczestnik Programu zobowiązany jest do współdziałania z realizatorem Programu oraz do kontaktowania się w formie spotkań w PCPR w następujących terminach:  
.....
5. Uczestnik Programu zobowiązany jest także do:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
6. Oprócz zobowiązań szczegółowych określonych w niniejszym Programie Uczestnik Programu przyjmuje zobowiązania określone w § 4 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad udzielania pomocy

uchodźcom, wysokości świadczeń pieniężnych, form i zakresu pomocy, trybu postępowania w tych sprawach oraz warunków wstrzymania pomocy lub jej odmowy (Dz.U. z 2000r. Nr 109, poz. 1160).

## **VI. USTALENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany w indywidualnym programie integracji wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Programu.
2. Ustalenia Programu podejmowane są na podstawie wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie Urzędu Miasta .....
3. W przypadku niestosowania się Uczestnika Programu do ustaleń w nim zawartych stosuje się przepisy § 6 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad udzielania pomocy uchodźcom, wysokości świadczeń pieniężnych, form i zakresu pomocy, trybu postępowania w tych sprawach oraz warunków wstrzymania pomocy lub jej odmowy (Dz.U. z 2000r. Nr 109, poz. 1160).
4. W przypadku korzystania Uczestnika Programu z innych programów integracyjnych, realizowanych przez inne podmioty (np. organizacje pozarządowe), Uczestnik zobowiązany jest informować o tym Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie Urzędu Miasta ....., natomiast PCPR obowiązane jest do uwzględnienia w uzgadnianym Programie faktu korzystania Uczestnika z innych programów integracyjnych.

.....  
podpis Uczestnika Programu

.....  
podpis i pieczęć Kierownika PCPR

.....  
podpis Uczestnika Programu

.....  
miejsowość i data

Do użytku służbowego

### Koszty realizacji indywidualnego programu integracji

L.p.	Rodzaj świadczonej pomocy	Czas świadczonej pomocy	Koszty

	Wysokość zasiłku od 1 do 6 m-ca realizacji Programu	Wysokość zasiłku od 7 do 12 m-ca realizacji Programu
Zasiłek na utrzymanie (w szczególności na pokrycie wydatków na żywność, odzież, obuwie, środki higieny oraz opłat mieszkaniowych)		
Zasiłek na pokrycie opłat z tytułu wydatków związanych z nauką jęz. polskiego		